

序言：关于本文件的使用

- (1) 本文件叙述了乘坐达美航空公司的国际航班的大致过程。航线为从上海起飞，经亚特兰大转机到 X 城市。本文件的特点是：对飞机上的设施、飞行中的重要注意事项以及转机/出关时的处理进行了比较详细的描述，因此，对于首次乘坐相同/相似航班的乘客，尤其是年纪较大、来美探亲的父母会有所帮助。
- (2) 本文件是根据事后回忆而整理的，虽然努力做到反映事实原貌，但并不保证实际情况不会有所变化。因此，在参考本文件的同时应当对可能发生或已经发生的变化（如航空条例/航行路线/航班配备/机场情况等）有所了解。
- (3) 本文件是针对所乘坐的特定航空公司、路线、时间而写的，没有描述行程的每一个细节，而是突出一些重点事项以及其他网上资源中没有或很少提到的事情，所以本文件是作为其他网上资源的补充。
- (4) 本文件中在每个环节中，加入了一些中英文对照的旅途用语。在需要的场合下，可以把有关的英文给工作人员看，以寻求帮助。只要注意他们的回答是“yes（是的/对的）”还是“no（不是的/不对）”就可以了。

附注：网上资源中有一份详细描述了在亚特兰大机场转机的情况，包括机场地图的中英文翻译。其他重要的文件包括旅途用语，可以随身携带，以便参考。

1 登机前

- ✓ 在办理登机手续前，可以先到某个航空公司的空柜台（例如当天没有飞行业务的航空公司）承重行李，确认在要求的重量范围内（托运行李每件不超过 23 公斤，随身行李箱不超过 18 公斤）。
- ✓ 在上海办理登机手续时，航空公司工作人员可能会要求出示邀请信（其目的主要是需要邀请人的地址）。
- ✓ 办理好登机手续后，在进海关之前，有工作人员可能会对乘客所携带的随身行李箱和背包进行称重，并要求两样物品总重量不超过 18 公斤。因此，随身应当携带一份航空公司对于行李重量要求的文件，遇到这种情况时出示。

2 飞机上

- ✓ 随身行李箱要放进座位上方的行李架内，如果箱子太重，则请其他乘客帮忙放进去。如果箱子太大放不进去，则可以从箱子里拿出一些东西，放入背包或者塑料袋中，再将箱子放入行李架内。
- ✓ 每个座位上都会放有一条毯子。飞机起飞后，可以乘着上卫生间的时候，从其他没有人的座位上拿一条或者两条毯子，以备晚上睡觉时使用。**飞机上睡觉到夜间时会有些冷，所以一定要多盖两条毯子。**
- ✓ 空姐提供饮料时，一般默认会加冰。如果不想要加冰，就在点完饮料种类（例如橙汁 orange juice，苹果汁 apple juice，可乐 coke，水 water，热水 hot water）之后，说“请不要加冰”（No ice, please.）。如果在空姐没有服务时想要喝水，可以说“请给我一杯水（Could you please give me some water？）”
- ✓ 吃饭、喝饮料、看报或者填写海关申报单时，可以将座位前方的小桌板放下，用完之后再把它收起来。注意：在飞机起飞和降落时，这个小桌板必须被收起来。

- ✓ 从上海到亚特兰大这一段有 2 顿正餐以及 1 顿早餐。正餐一般有两种选择，在你前方的杂志栏中有一张单子上列有正餐的内容，中英文对照，可以看这个单子来决定选择。
 - ✓ 在长途飞行中，长时间坐在座位上可能会觉得不舒服，这时候可以去卫生间或者在舱内走动走动，以缓解不舒适感。
 - ✓ 夜间休息时，因为大部分乘客在睡觉，所以空姐一般不会主动提供服务。如果有需要，可以找空姐。此外，在两段机舱之间（也就是卫生间后面）有一个台子，上面一般会放饮料，水，零食，还有一次性杯子。如果渴了或者饿了，可以自己取用。
 - ✓ 每段机舱最后都有两个卫生间，如果急需使用卫生间而这两个都被占用时，可以到其他机舱段的卫生间使用。各机舱段都是相通的，不过要记住自己的位置，以免用完卫生间后找不到自己的座位。
 - ✓ 飞机上的娱乐：每个人的座位前方都有一个专供自己使用的显示屏，通过触摸屏幕来操作。空姐会给每个人发一个耳机，将这个耳机的插头插入座位上的音频输出孔中，就可以收听到显示屏中播放的节目。
 - ✓ 空姐一般会在飞机起飞后不久向乘客发海关申报单和 I-94 表。有些人并不需要这两张表（例如美国人），但是作为中国乘客都需要这两张表。所以**一定要领这两张表来填写**。此外，这两张表既有中文版也有英文版。可以向空姐索要两张表的中文版。不过，即便时中文版的表格，也必须用英文来填写（对于如何填写后面有详细说明）。如果填错了，可以向空姐索要新表，重新填写。
 - ✓ 因为需要填写表格，所以随身应当准备好一支圆珠笔或者签字笔。如果忘带了，就可以问空姐或者其他乘客借用。
 - ✓ 在飞机到达前，一般已经睡了一觉，此时可以刷牙洗脸，准备达到亚特兰大。不过，在到达前 1 小时内可能会有很多人排队使用卫生间、刷牙、洗脸，所以最好提前一点，例如到达前 1 个小时就使用卫生间。
- 总之：如果有任何问题，可以向空姐寻求帮助（一般会有 2、3 个华裔空姐在飞机上服务），不要不好意思，她们的职责就是为乘客服务，而且服务态度不错。此外，也可以向周围的其他中国乘客寻求帮助。

2.1 关于座位上设备的使用

下图是在座位上往上看到的情形。包括：

- 空调出风口调节旋钮：可以将空调出风调至最大或者关掉，三个旋钮分别供三个座位上的乘客使用。
- 读书灯：在晚上机舱内关灯时用于读书用；一般不需使用；需要通过座位前的触摸屏幕来控制，下面会说明。
- 安全带指示灯：此灯亮表示当前需要系好安全带；此灯灭表示当前可以松开安全带（例如在舱内走动）。

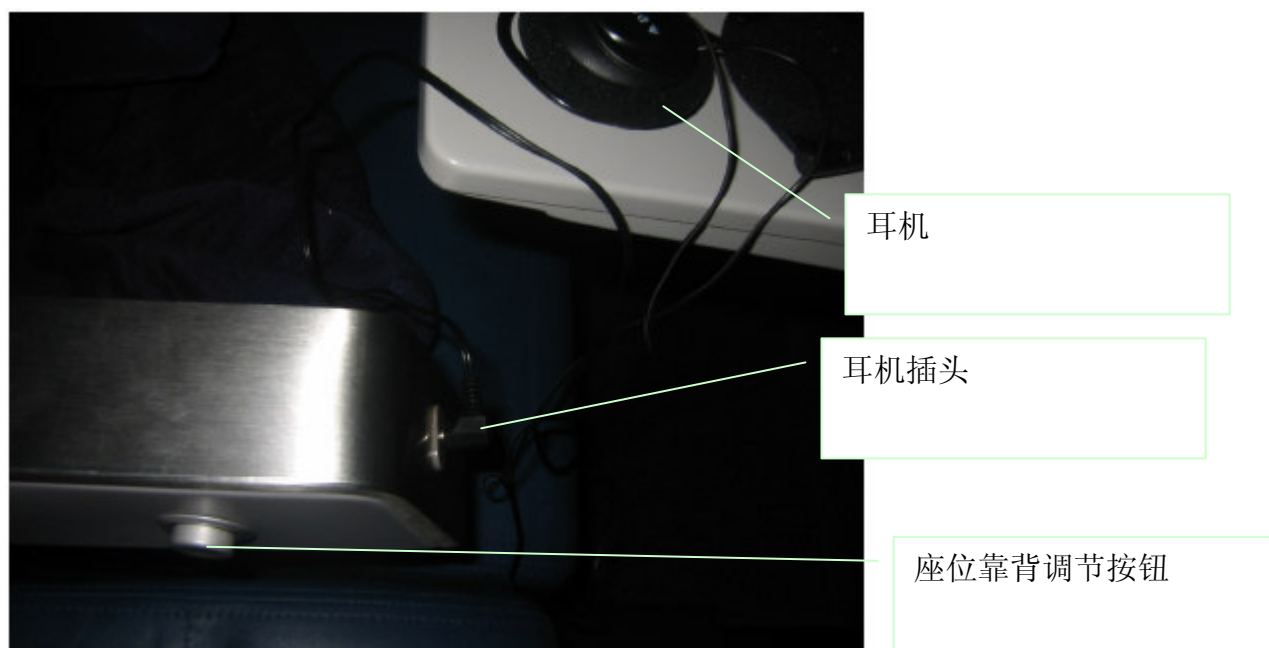


下图是夜间的情况。



下图是在座位上往下看到的情形。包括

- 座位靠背调节按钮：按下此按钮，同时用身体向后挤压座位靠背，靠背就会向后调节。如果想恢复靠背到自然位置，则仍然按下此按钮，但是不要用身体向后挤压就可以了。
- 耳机插孔：将耳机的插头插入这个插孔就可收听节目了。音量的调节要通过座位前方的显示屏来操作，具体见后面的说明。



2.2 关于座位前方触摸屏的使用

下图显示了在座位前方的触摸屏。这个屏幕完全受你一个人控制（只有偶尔时候飞行员会暂停屏幕进行飞行状况的通报，例如提醒大家前方有气流，飞机会颠簸）。可以打开或者关闭屏幕。通过这个屏幕，可以观看电影、玩游戏、了解飞行状况（例如飞机飞到哪里了，还有多久到达）。通过这个屏幕还可以控制读书灯、召唤空姐。

注意：除了“打开/关闭屏幕”、“调节屏幕亮度”是通过屏幕下方的两个真实按钮来操作外，其他操作基本上都通过在屏幕上触摸来完成。



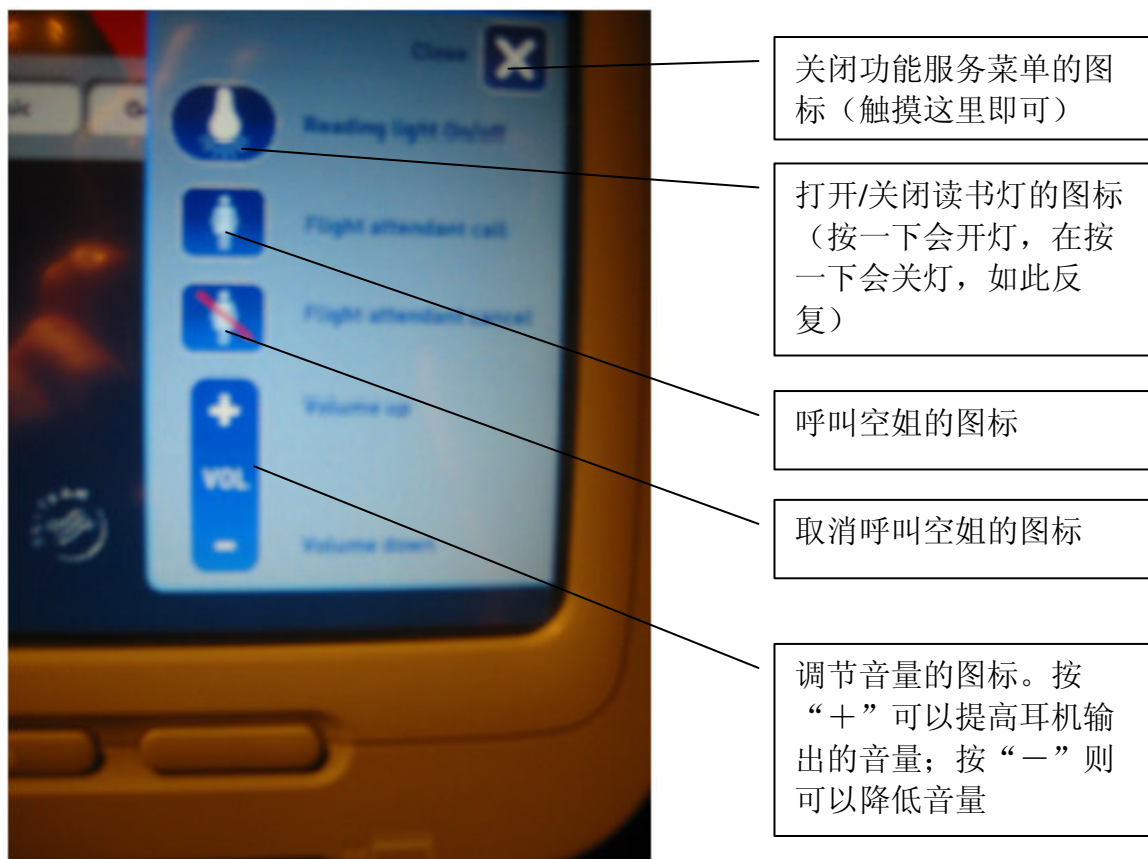
选择节目的菜单

功能服务按钮（按下此按钮，屏幕上就会显示功能服务菜单）。

调节屏幕的亮度（按这个按钮的左侧和右侧就可以将亮度调高或者调低）

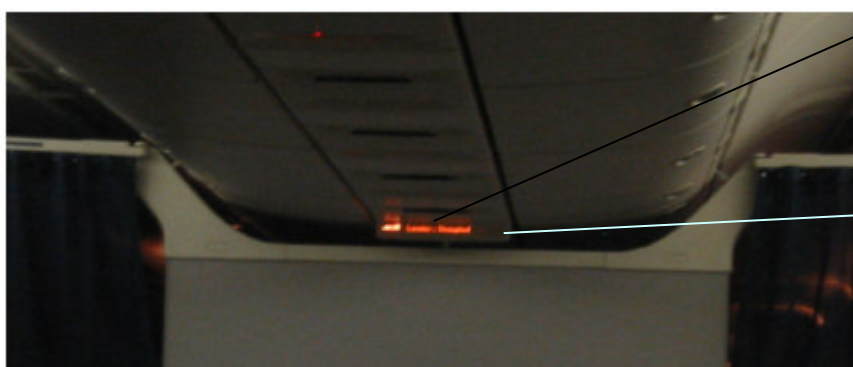
开关屏幕的按钮（要使用这个屏幕，首先要按下这个按钮打开屏幕）

下图显示了屏幕上的功能服务菜单。屏幕上会显示一些图标或者成为虚拟按钮，触摸这些图标就可以执行相应的操作了。在不需要使用这个功能服务菜单后，可以触摸“X”图标关闭这个功能服务菜单，回到屏幕上先前的操作（例如看电影或者玩游戏）



2.3 关于厕所的使用

每段机舱最后都有两个卫生间。入座之后，可以看见在每段机舱最前方有指示当前卫生间使用情况的指示灯，如下图所示。这个指示灯显示了当前是否有卫生间空闲。如果有两个英文单词（Lavatory/Occupied）显示在指示灯上，则表明两个卫生间都被占用；如果只有一个英文单词（Lavatory）显示，则表明有一个卫生间被占用（另一个空闲），不过无法判断哪一个正被占用；如果没有显示英文单词，则表明两个卫生间都空闲。



指示卫生间使用情况的指示灯（两个卫生间都正在被使用的状态）

安全带指示灯（灯灭状态）

下图是夜间的情况。



指示卫生间使用情况的指示灯（有一个卫生间正在被使用的状态）

安全带指示灯（灯亮状态）

下图是从卫生间门外看到的情形。门上中间处如果有红色英文（Occupied），则表明这个卫生间正在被别人使用；如果有绿色英文（Vacant），则表示这个卫生间正空闲，你可以使用。



这个卫生间当前使用状态的指示（红色表示正在被别人使用）



这个卫生间当前使用状态的指示（绿色表示没有被人使用）

用手推这里可以打开卫生间的门

进入卫生间后，将门后的插销推到另一侧，从而将门锁上。锁门成功后，一般卫生间里的灯机会自动亮起来了。



插销（将它推到另一侧
就可以锁上门）

卫生间里的情形如下图所示。



纸巾

洗手液

洗手龙头的按钮（一侧
为热水按钮；一侧为冷
水按钮）

扔废纸处



可以铺在马桶上的纸垫

马桶冲水按钮

用完卫生间后，轻拉开门的把手就可以把门打开了。



开门的把手（拉它可以打开门）




开门的把手（拉它可以
打开门）

2.4 海关申报表和 I-94 表的填写

- ✓ 如果收到了寄回去的这两张表的填表范例，就可以按照范例原样填写官方的表格。注意：不能将范例表格直接当作官方表格交掉，应当自己重新填写。
- ✓ 不论拿到的是英文表还是中文表，问题的顺序都是一模一样的，而且每个问题前都有一个数字编号，所以只要按照数字编号填写就行了。
- ✓ 海关申报表是一张浅蓝色底色的表，正反两面都需要填写。I-94 表是一张白色为底色的表，只需要填写正面。

针对你的情况而填写的范例表格如下。所有信息都是按照你的情况填写，所以你只需照着抄就可以了。另外，下面几张图和我寄给你的范例表格的内容一模一样，所以照着下面的图或者寄给你的范例表格抄写都可以。

 U.S. Customs and Border Protection

Customs Declaration FORM APPROVED
OMB NO. 1651-0008

19 CFR 122.27, 148.12, 148.13, 148.110, 148.111, 1498; 31 CFR 5316

Each arriving traveler or responsible family member must provide the following information (only ONE written declaration per family is required):

1. Family Name [redacted]
First (Given) [redacted] Middle [redacted]
2. Birth date Day [redacted] Month [redacted] Year [redacted]
3. Number of Family members traveling with you 0
4. (a) U.S. Street Address (hotel name/destination) [redacted]
(b) City [redacted] (c) State TN
5. Passport issued by (country) China
6. Passport number [redacted]
7. Country of Residence China
8. Countries visited on this trip prior to U.S. arrival [redacted]
9. Airline/Flight No. or Vessel Name DL 18
10. The primary purpose of this trip is business: Yes No
11. I am (We are) bringing:
(a) fruits, vegetables, plants, seeds, food, insects: Yes No
(b) meats, animals, animal/wildlife products: Yes No
(c) disease agents, cell cultures, snails: Yes No
(d) soil or have been on a farm/ranch/pasture: Yes No
12. I have (We have) been in close proximity of (such as touching or handling) livestock: Yes No
13. I am (We are) carrying currency or monetary instruments over \$10,000 U.S. or foreign equivalent: Yes No
(see definition of monetary instruments on reverse)
14. I have (We have) commercial merchandise: Yes No
(articles for sale, samples used for soliciting orders, or goods that are not considered personal effects)
15. Residents — the total value of all goods, including commercial merchandise I/we have purchased or acquired abroad, (including gifts for someone else, but not items mailed to the U.S.) and am/are bringing to the U.S. is: \$ [redacted]
Visitors — the total value of all articles that will remain in the U.S., including commercial merchandise is: \$ 500

Read the instructions on the back of this form. Space is provided to list all the items you must declare.

I HAVE READ THE IMPORTANT INFORMATION ON THE REVERSE SIDE OF THIS FORM AND HAVE MADE A TRUTHFUL DECLARATION.

X [redacted] (Signature) [redacted] Date (day/month/year)

For Official Use Only

CBP Form 6059B (10/07)

海关申报表的正面

U.S. Customs and Border Protection Welcomes You to the United States

U.S. Customs and Border Protection is responsible for protecting the United States against the illegal importation of prohibited items. CBP officers have the authority to question you and to examine you and your personal property. If you are one of the travelers selected for an examination, you will be treated in a courteous, professional, and dignified manner. CBP Supervisors and Passenger Service Representatives are available to answer your questions. Comment cards are available to compliment or provide feedback.

Important Information

U.S. Residents — Declare all articles that you have acquired abroad and are bringing into the United States.

Visitors (Non-Residents) — Declare the value of all articles that will remain in the United States.

Declare all articles on this declaration form and show the value in U.S. dollars. For gifts, please indicate the retail value.

Duty — CBP officers will determine duty. U.S. residents are normally entitled to a duty-free exemption of \$800 on items accompanying them. Visitors (non-residents) are normally entitled to an exemption of \$100. Duty will be assessed at the current rate on the first \$1,000 above the exemption.

Agricultural and Wildlife Products — To prevent the entry of dangerous agricultural pests and prohibited wildlife, the following are restricted: Fruits, vegetables, plants, snails, plant products, soil, meat, meat products, birds, snails, and other live animals or animal products. Failure to declare such items to a Customs and Border Protection Officer/Customs and Border Protection Agriculture Specialist/Fish and Wildlife Inspector can result in penalties and the items may be subject to seizure.

Controlled substances, obscene articles, and toxic substances are generally prohibited entry.

Thank You, and Welcome to the United States.

The transportation of currency or **monetary instruments**, regardless of the amount, is legal. However, if you bring in to or take out of the United States more than \$10,000 (U.S. or foreign equivalent, or a combination of both), you are required by law to file a report on FinCEN 105 (formerly Customs Form 4790) with U.S. Customs and Border Protection. Monetary instruments include coin, currency, travelers checks and bearer instruments such as personal or cashiers checks and stocks and bonds. If you have someone else carry the currency or monetary instrument for you, you must also file a report on FinCEN 105. Failure to file the required report or failure to report the *total* amount that you are carrying may lead to the seizure of *all* the currency or monetary instruments, and may subject you to civil penalties and/or criminal prosecution. **SIGN ON THE OPPOSITE SIDE OF THIS FORM AFTER YOU HAVE READ THE IMPORTANT INFORMATION ABOVE AND MADE A TRUTHFUL DECLARATION.**

Description of Articles

(List may continue on another CBP Form 6059B)	Value	CBP Use Only
Living Stuff	\$400	
Books	\$100	
Total	\$500	

PAPERWORK REDUCTION ACT NOTICE: The Paperwork Reduction Act says we must tell you why we are collecting this information, how we will use it, and whether you have to give it to us. The information collected on this form is needed to carry out the Customs, Agriculture, and currency laws of the United States. CBP requires the information on this form to insure that travelers are complying with these laws and to allow us to figure and collect the right amount of duty and tax. Your response is mandatory. An agency may not conduct or sponsor, and a person is not required to respond to a collection of information, unless it displays a valid OMB control number. The estimated average burden associated with this collection of information is 4 minutes per respondent or record keeper depending on individual circumstances. Comments concerning the accuracy of this burden estimate and suggestions for reducing this burden should be directed to U.S. Customs and Border Protection, Reports Clearance Officer, Information Services Branch, Washington, DC 20229, and to the Office of Management and Budget, Paperwork Reduction Project (1651-0009), Washington, DC 20503. THIS FORM MAY NOT BE REPRODUCED WITHOUT APPROVAL FROM THE CBP FORMS MANAGER.

GPO: U.S. GOVERNMENT PRINTING OFFICE: 2008-770-089/80002 CBP Form 6059B (10/07)

海关申报表的反面

达美航空国际航班旅途指南

U.S. Department of Justice
Immigration and Naturalization Service

OMB 1115-0077

入境證號數 歡迎來美國

233414639 09

1-94 出入美境記錄 - 指示:

除非你是美國籍民，無論你手上有何旅行證件。或者你由加拿大入境遊歷和過往。

你一定要填報此表格。

此表格分兩段 (由一至十三) 是入境用 (由十四至十七) 是出境用。

你兩段都要填，填報後請交給美國移民檢查官。

關於第七項問題 - 如果你是由陸地入境，請由 LAND 入境，如果搭船入境，填由 SEA 來。

Form I-94 (10-01-85)N

許可證號數

233414639 09

美國移民局
I-94
入境記錄

1. 姓
2. 名
3. 出生 (日月年)
4. 國籍
5. 性別 (男或女)
6. 護照號數
7. 航空飛行號數
8. 本國地址
9. 上機市名
10. 發旅行證市名
11. 發證日期 (日月年)
12. 美國地址 (號碼和街名)
13. 市名和省名

CHINA
IFEMALE
IDL 18
CHINA
SHANGHAI
SHANGHAI
1

離境證號數

233414639 09

美國移民局
I-94
出境記錄

14. 姓
15. 名
16. 出生 (日月年)
17. 國籍

CHINA

I-94 表的正面

附注：（1）I-94 表的背面不需要填写。（2）I-94 表正面第 12 项由于字母较多，不必一个字母填一个空，可以挤挤抄进去就行了。

3 到达亚特兰大后：过海关→取行李→重新托运行李→安检→候机

- ✓ 下了飞机后，所有人都要去过海关。所以，跟随大家一起走就不会错，记住要带好随身行李箱、背包以及其他物品。
- ✓ 如果因为某些原因，跟丢了大队人马，也不要着急。可以询问机场工作人员：“我从中国来美国探亲，现在要去海关，请问应该怎么走？(Excuse me. I am traveling to the US to visit my son, but I can not speak English. Could you please tell me where is the Customs? Thank you.)”
- ✓ 到了海关（Customs）时，人群会分为两队，一队是美国人以及持有绿卡者，另一队是其他国家的乘客（包括中国）。所以，跟随大队中国人就行了（一般在入海关前会看到一个大指示牌，上面写着“Visitors”，顺着这个箭头走就对了），然后排队等候海关官员的询问。在海关，你会看到一个窗口，每个窗口里会有一个海关官员（这就和你在上海出中国海关时看到的情形差不多）。
- ✓ 如果不确定该排那一条队，就询问工作人员：“我是到美国来探亲的，请问我该排哪一个队？(Excuse me. I am traveling to the US to visit my son, but I can not speak English. Could you please tell me which line I should stand in? Thank you.)”



（注：此图为示意图，并非亚特兰大机场的实际情况）

达美航空国际航班旅途指南

- ✓ 轮到你时，将护照、I-94、海关申报表递给海关官员，同时**递上我写给海关官员的信件《儿子给海关官员的信》**，这样他应该就不会问你什么问题了。然后就是录指纹、拍照。
- ✓ 通过海关官员的询问后，就跟着人流到取行李的地方，在行李转盘下找到自己的行李（2 个托运行李箱）。在这里一般会有小推车提供，所以要先推一辆小推车到行李转盘下，等看到自己的行李后，把行李拿下来放在推车上。等拿到行李后，检查一下所有物品是否齐全：应该有 2 个托运行李箱，1 个随身行李箱和 1 个背包。关于小推车的使用（印象中是这样的）：将推车的把手向下压，就可以推动推车了；将手一松，车子就刹住了。



领取行李的转盘（注：此图为示意图，并非亚特兰大机场的实际情况）



领取行李的转盘（注：此图为示意图，并非亚特兰大机场的实际情况）

- ✓ 推着车子，拿着海关申报表，跟随人群走。一般此时会有海关人员上前询问你“有没有携带食品、水果、蔬菜、肉类（Do you have food, fruit, vegetables, meat with you?）”，你回答“没有（No）”就行了。他会收走你的海关申报表。
- ✓ 在经过海关时，多数人会顺利通过，但是也有可能被抽检（虽然可能性很小）。如果被抽检，就服从安检人员的指示，他们会打开箱子做例行检查，检查完后就通过了。如果安检中有任何问题不能放行，你就可以对工作人员说：“对不起，我不会说英语。能否请你给我在 X 城市的儿子打个电话，他会帮我说明情况的。（Excuse me. I am traveling the US to visit my son at X city. I can not speak English and do not know what is going on. Could you please make a phone call to my son at XXX-XXX-XXXX. He can help me explain.）”
- ✓ 接下来就是过安检，将托运行李、随身行李箱和背包放入传送带过安检，之后从另一端取出重新放入手推车。
- ✓ 接下来就是重新托运行李。在亚特兰大这个手续比较简单，只要按照工作人员的指示将行李车推到指定地方（注意应当是达美航空公司），交给专人就可以了（注意：只将 2 个托运箱子交给他们）。（按照以前的情况，大致方位是：出了安检后向左拐就会到放行李的地方）。然后，你携带随身行李箱和背包，继续跟随人流去第二个安检处。如果你找不到哪里办托运，就询问工作人员“请问我应当把托运行李放到哪里？（Excuse me. Could you tell me where I should drop my checked baggages? Thanks.）”。到了办托运的地方，如果不确定，就询问工作人员“请问这里是否是放托运行李的地方？（Excuse me. Is this the place I should drop my checked baggages? Thanks.）”
- ✓ 接下来来到安检处，所有随身行李都要过安检。此时最好将身上的零散物品（包括手表、钱包、手机、皮带等所有带金属的物品）都放入背包中，防止安检后散落丢失。安检时要把外套脱下，鞋子脱掉，放入提供的盒子里。和随身行李箱、背包一起放上传送带过安检机器。自己则拿着护照和登机牌过安检门。通过安检后，就去寻找登机楼（或称为航站楼）和登机口，准备转机了。（按照以前的情况，出了安检后，上自动扶梯，再下自动扶梯就会看到地铁了。）

紧急情况下的解决办法

如果在转机时任何环节出现问题，并且解决不了，就采用下面几种办法中的一个。

- (1) 向工作人员询问：“对不起，我不会说英文。我正在亚特兰大转机，要去 X 城市，但是现在遇到困难。请问能否给我找一个中文翻译？谢谢！（Excuse me. I can not speak English. I am layovering at Atlanta, and flying to X city, but have problems now. Could you please find me an interpreter who speaks Chinese? Thank you.）”然后向翻译解释遇到的困难，并请他帮助解决。亚特兰大机场应该提供中文翻译人员的。
- (2) 向工作人员询问：“对不起，我不会说英文。我正在亚特兰大转机，要去 X 城市，但是现在遇到困难。请问能否帮我打一个电话给我在 X 城市的儿子？他会说英文，也会帮我解决困难的。谢谢！（Excuse me. I can

not speak English. I am layovering at Atlanta, and flying to X city, but have problems now. Could you help me make a phone call to my son in X city. He can speak English and will help me out. Thank you.) ”

- (3) 向身边的其他中国乘客借手机，打电话给我，直接拨“XXX-XXX-XXXX”，再按手机上一个绿色的按钮（也就是 Talk 键）就可以了。然后，我会帮你解决的。如果身边只有美国乘客，那么就对他说：“对不起，我不会说英文。我正在亚特兰大转机，要去 X 城市，但是现在遇到困难。请问能否借用一下你的手机，我想打一个电话给我在 X 城市的儿子，告诉他目前的情况。谢谢！（Excuse me. I can not speak English. I am layovering at Atlanta, and flying to X city, but have problems now. My son is in X city and must be very worried. Could you help me make a phone call to my son using your cell phone? I just want to let him know what is happening. Thank you so much.）”

4 转机

- ✓ 在寻找登机楼和登机口之前，可以先找到指示各航班候机位置的大屏幕，确认登机楼和登机口与登机牌上所写一致（如果登机牌上没有写，则需要仔细看大屏幕找到登机楼和登机口）。也可以**拿出登机牌**，向工作人员询问“我要乘坐 DL XXXX，但我不懂英文。请问我应当在哪个登机楼和登机口转机？请帮我写下来，谢谢。（Excuse me. I am taking DL XXXX. But I can not read English. Could you please help me find the terminal and gate I should go to? Please write it down on the paper. Thank you.）”同时，给他一张纸，他会把登机楼和登机口都写在纸上。

航班号 Flight	终点站 To	经停站 Via	起飞 STD	空时 ETD	办票柜台 Counters	备注 Remarks	11	64
JS1152	Pyong Yang		07:50		C-D			
	LJ Frankfurt		11:30		C04-C09	Gate Closed		
	A Helsinki		11:40		A15-A20	Gate Closed		
SU572	Moscow		11:50		E07-E11	Gate Closed		
CA937	London		12:10		C-D			
KA901	Hong Kong		12:10		E01-E06			
OZ332	Seoul Incheon		12:10		B16-B20	Boarding		
CA957	Singapore	Xiamen	12:35		C-D			
CA933	Paris		12:45		C-D			
CA109	Hong Kong		13:00		C-D			

显示航班的大屏幕（注：此图为示意图，并非亚特兰大机场的实际情况）

- ✓ 大屏幕上一般以到达城市的英文排序，你可以依着英文字母顺序找到 X 城市，然后比对屏幕上该行的其他信息。一般后面会有航班号（Flight Number，例如 DL XXXX），登机楼和登机口（Gate，比如 C21 表示 C 登机楼的 21 号登机口），登机时间（Boarding time，比如 21:21），飞机状态（Status，比如“准时” On Time）等。
- ✓ 明确登机楼和登机口之后，乘坐机场内的地铁去转机的登机楼，再找到正确的登机口，然后就可以在那里等候了。如何乘地铁详见另一份文件。上了地铁后，如果不确定应该在哪里下车，就问其他乘客“对不起，我不会英语。请问下一站是否是 A 登机楼？（Excuse me. I can not speak English.

Could you please tell me if the next stop is Terminal A? Thank you.) ”。注：这里是以 A 登机楼为例，应当根据实际情况对下划线部分进行更改。

- ✓ 当到达登机口后，如果不确定是否这是正确的登机口，就可以**拿出登机牌**，向工作人员询问“对不起，我不会说英文。我要乘坐 DL XXXX 去 X 城市，请问这里是正确的登机口吗？谢谢！（Excuse me. I can not speak English. I am taking DL XXXX to X city. Could you tell me if this is the right gate to board? Thank you.）”
- ✓ 确认是正确的登机口后，再确认一下登机时间。一般登机口门前都有一个显示屏，显示了下面要登机的航班号和登机时间。如果仍然不确定，可以**拿出登机牌**，询问工作人员“对不起，我不会说英文。我要乘坐 DL XXXX 去 X 城市，请问这登机时间是 21:21 吗？谢谢！（Excuse me. I can not speak English. I am taking DL XXXX to X city. Could you tell me if the boarding time is 21:21? Thank you.）”

注意：由于亚特兰大到 X 城市当晚可能有不止一班飞机，所以你到了登机口后，看到屏幕上显示的有可能是你前一班飞机的航班号和登机时间。如果是这样不必着急，先用上面的办法向工作人员确认登机口和登机时间，然后就找个座位坐下等候就行了。

- ✓ 如果到了登机口后，确认离登机还有充足的时间，则可以去卫生间。如果找不到，可以向身边的人或者工作人员询问：“请问卫生间在哪里？谢谢（Excuse me. I can not speak English. Could you tell me where I could find the restroom/bathroom. Thank you.）”。
- ✓ 如果饿了渴了可以在机场里的餐馆买点吃的。如果看到麦当劳的标志（一个黄色的大 M），可以在麦当劳点一份套餐。你可以对店员说：“对不起，我不会说英文。请给我一份 5 号套餐加可乐，在店内吃。请告诉我我要多少钱？(Excuse me! I can not speak English. I want to order one Combo number 5 for here, we want Coke. Could you please tell me how much it is and I want to pay by cash?)”之后，你付给她现金，在一旁等候拿套餐就行了。最好准备好 20 美元或者 10 美元面值的纸币，不要使用 100 美元面值的纸币。
- ✓ 如果时间充裕，还可以用电话卡给我打一个电话试试，我就知道一切正常了。在每个登机口附近都会有公用电话，你可以用它来给我打电话。打电话的方法：先拨 1-800-XXX-XXXX（或者 1-800-XXX-XXXX），然后拨密码 XXXXXXXXXXXX，接着拨我的电话 1-XXX-XXX-XXXX，然后就可以接通我了。
- ✓ 也可以借用别人的手机来打给我，直接拨 XXX-XXX-XXXX 再按通话键（一般是一个绿色按键）就可以了。如果身边只有美国乘客，那么就对他说：“对不起，我不会说英文。请问能否借用一下你的手机，给我儿子打一个电话，告诉他我的飞机正点/延迟了。谢谢！（Excuse me. I can not speak English. Could you help me make a phone call to my son using your cell phone? I just want to let him know my flight is on time/delayed. He is in X city, TN and must be worried about me. His cell phone number is XXX-XXX-XXXX. Thank you very much.）”

- ✓ 登机时，把登机牌给工作人员就行了。背包是肯定要带上飞机的，至于随身行李箱，一般有两种办法，一种是也带进飞机，放入座位上方的行李架中。但是有些小飞机的行李架不够大，这时需要将行李箱放在座位下，或者采取另一种方式。另一种方式是：在工作人员检票后，进入连接登机口和飞机的登机桥时，有时会看到一个行李架，有大行李的乘客会将行李放在这个行李架中，然后继续向前进入机舱。所以，你也可以把行李箱放在这个行李架上（此时一般会有工作人员给你的箱子上拴一个小牌子），如果采取这种方式，则在飞机降落，出舱门时在相同的位置领取自己的行李箱。

5 到达后

达到 X 城市后，就顺着机场指示牌上的英文“Baggage Claim”（领行李处）找到领行李的转盘就可以了。如果有问题，可以向工作人员询问：“请问领行李处在哪里？（Excuse me. I can not speak English. Could you please tell me where is the baggage claim? Thank you.）”。大致的过程会是这样：出了登机口后一直向前走，然后会经过一个自动旋转的门；接着继续向前走（左手边会看到假山石），看到自动扶梯就沿着下扶梯，然后就会看到领行李的转盘了，也会看到我们了。我们早就已经在那儿等你啦！下面就交给我们啦！



X 城市机场的指示牌

6 其他注意事项

- 注意清点行李：1 个随身行李箱和 1 个背包（以及其他物品）
- 注意保管好重要文件：护照、登机牌、这份文件的打印稿以及我写给海关的信件。
- 携带的物品

预先查看所乘坐的航空公司对于登机物品的规定，以及中国海关和美国海关对于出入境所携带物品的规定。例如，刀具只能托运，不能随身携带。打火机不能携带。

- 座位选择最好选靠走道的位置。

- 飞机上需要用的物品

因为在飞机上要过夜，所以一定要随身带一件外套，同时最好穿厚一点的裤子。另外，飞机上的厕所在起飞前是可以使用的。最好带一双全包围的棉拖鞋，上了飞机后换上棉拖鞋，这样长途旅行中会舒服一些。飞机在飞行中有比较大的噪音，如果对噪音敏感的话，可以买一副消除噪音的耳机带上飞机。

- 机票/登机牌上标注的时间

机票上注明的时间均是起飞或到达地点的当地时间，而不是统一为北京时间或者美国东部时间。庆幸的是，在夏令时（Daylight saving time）时期，亚特兰大的时间和北京时间正好差 12 个小时，所以不需要调整手表的时间（注意：非夏令时时期相差 13 小时）。

- 安检

人身安检前，最好事先就将钱包、皮带、手表、相机等金属和电子物品摘除，放入随身的背包中，这样在安检时可以顺利通过人身安检，同时又不会因为临时摘除身上的物品导致不小心将物品丢失或损坏，并且还节省了时间。